

## Oral DNB : Présentation de l'épreuve et choix du sujet

L'épreuve orale du DNB est obligatoire et vaut 100 points.  
Il s'agit de présenter à l'oral un projet mené au collège en 5<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup> ou 3<sup>e</sup>.

### 1. Comment se déroule l'épreuve ?

L'épreuve se déroule en deux parties et peut être présentée seule ou en groupe.  
Le jury est composé de deux enseignants.

Candidat(s)	Exposé oral	Entretien avec le jury	Durée totale
1 élève	5 minutes	10 minutes	15 minutes
2 ou 3 élèves	10 minutes (même temps de parole)	15 minutes avec l'ensemble du groupe	25 minutes

### 2. Les attendus de l'épreuve ?

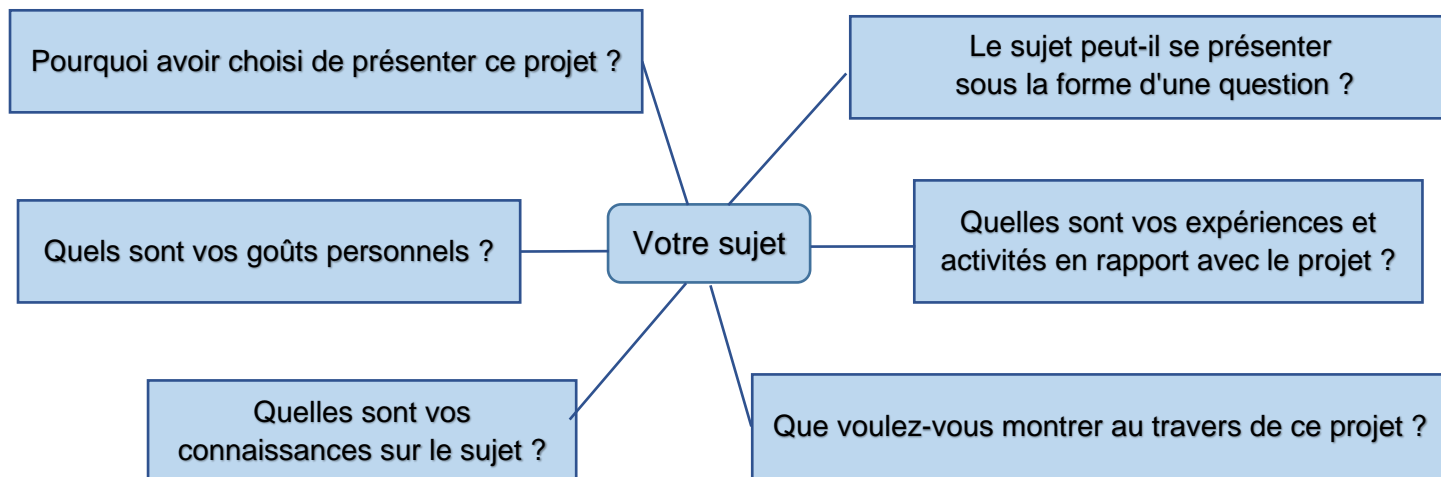
La moitié de la note porte sur votre **capacité à parler devant un jury** (adopter une bonne attitude avec son corps et avec sa voix, utiliser un vocabulaire adapté, organiser son exposé, gérer son temps), l'autre moitié de la note porte sur votre **capacité à expliquer votre sujet**. Il faut être capable d'expliquer la démarche du projet : comment vous l'avez choisi, comment il a été réalisé, si vous avez rencontré des difficultés, ce que vous avez aimé et moins aimé, ce que cela vous a apporté, ...

### 3. Comment choisir son sujet ?

Il faut choisir un projet mené entre la 5<sup>e</sup> et la 3<sup>e</sup>. Ce projet entrera forcément dans un des 4 parcours éducatifs : parcours avenir, parcours citoyen, parcours santé, parcours artistique et culturel.

Il est conseillé de présenter un sujet qui vous tient à cœur.

Pour vous aider, répondez aux questions suivantes. Si vous pouvez répondre à moins de 4 questions, c'est que ce n'est pas le bon sujet pour vous.



# Oral DNB : Je prépare l'épreuve orale

## 1. Quelques pistes pour construire un plan structuré

### Introduction (1 minute)

- Se présenter rapidement (nom, prénom, classe)
- Vous pouvez réfléchir à une anecdote, à un objet à présenter pour accrocher le jury au sujet
- Rappeler l'intitulé du sujet et son cadre. Cela dépend du type de sujet

Projet / EPI (créa D'clic, mini-entreprise, PEI, ...)	Sujet et thématique du Projet, points de programme abordé, compétences travaillées.
Parcours avenir (stage, visite d'entreprises, immersions, visite de carrefour des métiers, ...)	Secteur d'activité, lieu de stage, démarche de recherche du stage, cadre des visites, immersions.
Parcours citoyen (élu CVC, élu Conseil d'Administration, projet développement durable, ...)	Rôle, fonction que vous avez choisi(e) de présenter, quand vous l'avez effectué(e), combien de temps. Si vous présentez un projet : dans quel cadre, avec quelles matières.
Parcours artistique et culturel (objet d'étude en histoire des arts, club manga, collège au cinéma, spectacle, sortie dans un lieu culturel, chorale, théâtre)	Nom de l'objet d'étude (œuvre seule ou groupe d'œuvres) et de son auteur, nom du lieu culturel, de la visite (musée), du spectacle, du projet de création.
Parcours de santé (formation PSC1, projet nutrition,...)	Quel cadre, quelles matières impliquées

- Expliquer pourquoi avoir choisi de présenter ce projet/spectacle/entreprise/lieu culturel/ objet d'étude, etc.
- Définir les objectifs du projet, la problématique
- Annoncer le plan

### Développement (3 minutes 30 en individuel)

#### I. Rendre compte de son travail et de sa démarche : comment le projet ou l'objet d'étude a-t-il été travaillé ?

Présenter les grandes étapes du projet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- études d'œuvres ou de documents : contexte historique, artistique, artiste....</li> <li>- projet : déroulement, organisation des tâches, si la présentation est collective : répartition du travail dans le groupe, votre rôle dans le projet, démarches effectuées et auprès de qui, etc.</li> <li>- quel était mon projet professionnel à l'origine</li> </ul>
Décrivez avec un vocabulaire spécifique ce qui a été travaillé, ce qui a été fait, vos initiatives	<ul style="list-style-type: none"> <li>- une œuvre, un document, ...</li> <li>- une visite d'exposition ou d'entreprise, une création artistique, un stage, ce que vous avez observé ou fait, un interlocuteur que vous avez rencontré (artiste, employé, professionnel, etc.)</li> <li>- comment mon projet professionnel a évolué</li> <li>- sachez expliquer les mots difficiles, techniques et tout ce dont vous parlez.</li> </ul>
Indiquer quels outils et connaissances ont été utilisés	<ul style="list-style-type: none"> <li>- qu'ai-je appris ? et qu'ai-je appris à faire ?</li> <li>- outil numériques, logiciels, connaissances disciplinaires, autres connaissances, recherches personnelles, etc.</li> <li>- ressources (CDI, CIO, sites internet, musées, bibliographie, etc.)</li> <li>- qu'est-ce que mon projet professionnel m'a apporté, quel est mon projet maintenant ?</li> </ul>
Présenter la production finale (document, affiche, diaporama, réalisation, vidéo...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- expliquer vos intentions (pourquoi ce choix de réalisation ?), ce que vous avez voulu faire en lien avec ce qui a été étudié en classe.</li> </ul>

#### II. Analyser son travail et porter un regard critique dessus

Evoquer les difficultés rencontrées	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contraintes matérielles, contraintes de temps, difficultés relationnelles, etc.</li> </ul>
Dire vos satisfactions et vos regrets, expliquer la portée du projet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ce qui a été réussi ou moins réussi, ce qui a plu ou moins plu, ce que vous auriez pu améliorer ou changer, etc.</li> <li>- l'expérience retirée a-t-elle répondu à vos attentes ?</li> <li>- la signification de l'œuvre dans son contexte et son univers artistique</li> </ul>
Indiquez vos points forts et points faibles révélés par le travail sur le projet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- être capable d'analyser le sujet</li> <li>- en quoi m'a-t-il été utile ?</li> </ul>

### Conclusion (30 secondes)

- Indiquer ce que le projet ou sujet a apporté comme compétences et connaissances sur vous, sur votre posture citoyenne, sur votre perception du monde, sur vos habitudes de santé, etc.
- Indiquer le lien entre votre projet et votre future orientation, un autre projet, un autre parcours, une autre œuvre (en dégager les points communs et les différences, etc.).

## 2. Conseils pour les documents servant de support de l'exposé

Vous pouvez présenter un support de votre présentation (diaporama numérique de 4-5 diapos, dossier, photos, ...). Il comportera des photos, images, schémas, cartes mentales et uniquement des mots-clés (pas de phrase) afin de vous accompagner dans votre présentation.

- Introduction : une photo de la réalisation, de l'entreprise, de la visite, de l'œuvre...
- Ce que vous avez fait, vu, réalisé (les étapes)
- Ce que vous avez apprécié ou non
- Conclusion, quelques mots-clés.

Le jury ne note pas le support mais le support peut rendre votre exposé plus vivant.

Notez vos sources sous les illustrations et mettez vos supports numériques en pdf.

## 3. Conseils pour l'examen oral

### Gérer son temps

- Bien prévoir le temps pour chaque partie
- Choisir les parties non essentielles dont on ne parlera pas si on est en retard lors de l'entretien
- Poser sa montre (ou le chrono de son portable) devant soi
- Arriver en avance (avec convocation, pièce d'identité, documents)

### Organiser ses notes

- Préparer une carte mentale ou une fiche avec quelques notes : ne rien rédiger car il ne faut surtout pas lire ! Une carte mentale pourra être présentée au jury au début de l'épreuve.
- Ecrire ses notes lisiblement sur le recto de feuilles A5 (demi feuilles)
- Numéroté ses feuilles !
- Indiquer les références aux documents présentés (diaporama, doc, photo...)

### Adopter la bonne attitude avec son corps

- Avoir une tenue soignée
- Attendre que le jury vous donne le signal de début de votre exposé
- Essayer d'avoir l'air décontracté (le jury n'est pas là pour vous mettre en difficultés mais pour vous écouter)
- Être naturel (puisqu'on raconte quelque chose qu'on a vécu)
- Ne pas tourner le dos au jury
- Ne pas lire son papier (ni le support numérique !). Vous pouvez avoir des notes, mais il ne faut surtout pas les lire. Vous pouvez bien sûr regarder vos notes, mais votre oral doit être préparé !
- Regarder le jury
- Penser à interagir avec votre support (diaporama, documents, (rapport de stage, carnet de bord, tout autre objet utile)

### Adopter la bonne attitude avec sa voix

- Ar-ti-cu-ler
- Parler suffisamment fort
- Varier les intonations en fonction de ce que l'on expose
- Ne pas parler trop vite
- Proscrire tout langage familier

### Adopter le bon langage

- L'oral n'est pas de l'écrit parlé
- Une idée = une phrase
- Construire des phrases simples mais correctes, sans erreurs de français
- Définir les termes compliqués ou spécifiques (car le jury ne connaît pas forcément votre sujet dans ses détails et c'est l'occasion de lui montrer que vous maîtrisez le sujet)
- Attention aux tics de langage (heu, ben, bah, j'veux dire, c'est clair ...)
- Rester concentré(e) : les questions de l'entretien qui suivent l'exposé ne sont pas des pièges : elles cherchent à faire développer, à obtenir d'autres informations. Elles visent à instaurer une discussion fluide et intéressante.